

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ СО «Крайовой ЦСОН»

Г.И. Шпак

« 08 » 10 20 19



Утверждаю

Проректор по УР и КО

Ю.Е. Леденева

« 08 » 10 20 19 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
(в форме стажировки)

«Организационное обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания граждан»

Форма обучения

очная

Рассмотрена  
на заседании кафедры ТЭЗП  
от « 07 » 10 2019г.

протокол № 2

Зав. кафедрой

Л.А. Дервянко

Одобрена  
на заседании учебно-  
методической  
комиссии ЮФ

от « 08 » 10 2019 г.

протокол № 2

председатель УМК

И.В. Петрова

Согласована

Начальник УМУ

Д.В. Гришин

Ставрополь, 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы	3
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	4
3.1. Календарный учебный график.	5
3.2. Учебный план	5
3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).	5
3.4. Программы практик.	6
4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса	6
4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	6
4.2. Кадровое обеспечение реализации программы	6
4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы	6
5. Оценка качества освоения программы	7
5.1. Фонды оценочных средств	7
5.2. Итоговая аттестация обучающихся	7
6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих ее документов	7

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.1. Общие положения**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (в форме стажировки) «Организационное обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания граждан» (далее – ДПП) является элементом системы повышения квалификации педагогических кадров вуза в условиях внедрения профессиональных стандартов.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации реализуется в форме стажировки на базе Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (ГБУ СО КЦСОН).

Программа рассчитана на повышение квалификации лиц, имеющих высшее образование (любого уровня), в режиме имитационных занятий с использованием интерактивных способов обучения на базе Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (ГБУ СО КЦСОН).

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организационное обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания граждан» разработана в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года №499.

При разработке программы учтены квалификационные требования профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015г. № 608н.

Программа ориентирована на развитие обобщенной трудовой функции «Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации».

Успешное освоение ДПП подтверждается удостоверением о повышении квалификации.

### **1.2. Цель реализации программы**

Целью ДПП является: совершенствование (формирование) у слушателей профессиональных компетенций, необходимых им при осуществлении

профессиональной деятельности в области организационного обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания граждан по направлению: реализация правовых норм в социальной сфере, государственных полномочий по социальной защите населения.

### **1.3. Срок обучения по дополнительной образовательной программе**

Срок обучения по ДПП повышения квалификации составляет 15 календарных дней.

### **1.4. Трудоемкость дополнительной образовательной программы**

Трудоемкость ДПП за весь период обучения составляет 72 часа, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения слушателем ДПП.

### **1.5. Язык обучения**

Обучение по программ ведется на государственной языке Российской Федерации – на русском языке.

### **1.6. Требования к уровню подготовки для освоения дополнительной профессиональной программы**

К освоению ДПП допускаются слушатели, имеющие высшее образование.

Исходный образовательный уровень слушателей, который необходим для освоения ДПП, должен соответствовать наличию компетенций:

- способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

## **2. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения ДПП у слушателя должны быть сформирована или усовершенствована ниже следующая компетенция:

- способен к организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП в рамках организационного обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания граждан (ПК-1).

В результате освоения курса слушатель должен:

знать: современное состояние профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в рамках организационного обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания граждан (ПК-1);

нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты, регулирующие организацию работы учреждений социального обслуживания граждан, порядок ведения базы данных получателей услуг (ПК-1);

уметь: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности в рамках организационного обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания граждан (ПК-1).

иметь практический опыт: деятельности, в рамках организационного обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания граждан (ПК-1).

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

#### **3.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ДПП (периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул) приводится в календарном учебном графике (приложение 1). Календарный учебный график конкретизируется в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

#### **3.2. Учебный план**

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

В учебном плане указаны виды учебной работы и формы контроля (приложение 2).

#### **3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Реализация программы включает в себя учебный курс «Организационное обеспечение деятельности учреждений социального обслуживания граждан».

Рабочая программа курса разработана отдельным документом, являющимся составной частью образовательной программы.

### **3.4. Программы практик**

При реализации данной ДПП практики не предусмотрены.

## **4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса**

### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы**

ДПП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным темам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым темам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого слушателя из любой точки доступа к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными ВУЗами и другими организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

### **4.2. Кадровое обеспечение реализации программы**

Реализация программы обеспечивается кадрами, имеющими опыт профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Основные материально-технические условия для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации для проведения аудиторных занятий (лекций):

- аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;

- компьютерный класс, оснащенный компьютерами, имеющими доступ в сет интернет и к электронной информационно-образовательной среде института.

Основные материально-технические условия для самостоятельной работы слушателей:

- библиотечно-информационный центр;
- оборудованные для самостоятельных занятий помещения с точками доступа к сети «Интернет».

Занятия в форме стажировки реализуются на базе Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (ГБУ СО КЦСОН).

## **5. Оценка качества освоения программы**

Оценка качества освоения обучающимися ДПП включает текущий контроль и итоговую аттестацию обучающихся.

### **5.1. Фонды оценочных средств**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ДПП создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций обучающихся.

### **5.2. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения ДПП в полном объёме.

Итоговая аттестация включает проведение экзамена.

## **6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих её документов**

ДПП подлежит обновлению по мере необходимости с учетом развития науки, техники, технологий, социальной сферы.